

## 個別施設のガイドライン

【宇部市総合福祉会館】

| 項目 |                        | 対応   |                   |                  |                  |                      |               |                |               |                  |           |
|----|------------------------|--|-------------------|------------------|------------------|----------------------|---------------|----------------|---------------|------------------|-----------|
| 1  | 3密(密集、密接、密閉)の回避        | 部屋名  | ボランティア交流ホール(大)    | ボランティアセミナールーム(大) | ボランティアセミナールーム(小) | 料理教室                 | 和室            | 講習室            | 託児室           | 大ホール             |           |
|    | ① 換気                   |  | 利用時は窓・扉全開         | 利用時は窓・扉全開        | 利用時は窓・扉全開        | 利用時は窓・扉全開。換気扇は常時稼働。  | 利用時は窓・扉全開     | 利用時は窓・扉全開      | 利用時は窓・扉全開     | 利用時は窓・扉全開        | 利用時は窓・扉全開 |
|    | ② ソーシャルディスタンスの確保(人数制限) |  | 60人まで<br>〔定員120人〕 | 24人まで<br>〔定員48人〕 | 10人まで<br>〔定員20人〕 | 14人<br>〔定員30人〕       | 7人<br>〔定員15人〕 | 30人<br>〔定員60人〕 | 7人<br>〔定員15人〕 | 175人<br>〔定員350人〕 |           |
|    | ③ その他事項                |  |                   |                  |                  | 7台設置の調理台は、各台2名まで使用可。 |               |                |               |                  |           |
| 2  | 利用者の手指消毒(又は手洗い)、うがい場所  | 正面玄関及び多世代ふれあいセンター連絡通路出入口に手指消毒液設置。「ボランティアセミナールーム(大・小)」「ボランティア交流ホール(大)」「大ホール」に手指消毒液設置。うがいは各階トイレ洗面台を利用。 |                   |                  |                  |                      |               |                |               |                  |           |
| 3  | 利用後の清掃、消毒体制            | 利用者が清掃、消毒を実施。  |                   |                  |                  |                      |               |                |               |                  |           |
| 4  | 利用時間の制限                |  |                   |                  |                  |                      |               |                |               |                  |           |
| 5  | 利用者の把握                 | 代表者による利用者全員の情報の保管。   |                   |                  |                  |                      |               |                |               |                  |           |
| 6  | 体調確認                   |  |                   |                  |                  |                      |               |                |               |                  |           |
|    | ① 施設管理担当者              | 始業時に出勤した職員の体調を確認。  |                   |                  |                  |                      |               |                |               |                  |           |
|    | ② 利用者                  | 利用団体の代表者が利用者の体調を確認し、体調不良者は利用を自粛する。   |                   |                  |                  |                      |               |                |               |                  |           |
| 7  | 利用者遵守事項の掲示             | 施設入口に掲示。   |                   |                  |                  |                      |               |                |               |                  |           |
| 8  | その他                    |  |                   |                  |                  |                      |               |                |               |                  |           |